

「みんなで森林づくり事業」実施要領

（旧：県民参加の森林づくり事業）

1. 目的

本実施要領は、緑の募金を活用して、森林や緑に対する県民の関心を「県民参加の森林づくり」運動の発展へとつなげるため、地域の団体等（以下「団体等」という。）が実施する記念植樹等に対し、予算の範囲内で助成することを目的とし、その実施に必要な諸手続き等を定めるものとする。

2. 助成対象者

次の団体等を助成金の対象とする。

ただし、植栽後の管理が適正に実施できると認められる団体等に限る。

- ① 3人以上で組織されたグループ等
- ② 地区町内会
- ③ 学校
- ④ その他適当と認められる団体

3. 助成対象経費

助成対象経費は、次のとおりとする。

- ① 植栽用苗木購入に要する経費
- ② 標柱作製（購入）に要する経費

4. 申請

事業を実施しようとする団体等は、様式第1号による申請書を、長崎県緑化推進協会理事長に提出するものとする。

5. 決定通知

（公社）長崎県緑化推進協会理事長は、提出された申請書の内容を審査のうえ、適当と判断される場合は、様式第2号による決定通知を行うものとする。

6. 実績報告

決定通知を受けた団体等が事業を実施した場合、速やかに様式第3号による「完了報告及び請求書」を（公社）長崎県緑化推進協会理事長に提出するものとする。

7. その他

- ① 記念等の内容は自由とする。ただし、特定の営利につながる内容は除く。
- ② この事業は平成11年度事業より適用する。
・この事業は令和6年9月 日より適用する。

(様式第1号)

「みんなで森林づくり事業」支援交付申請書
(旧：県民参加の森林づくり事業)

令和 年 月 日

(公社) 長崎県緑化推進協会理事長 様

〒

〔住所〕

〔団体等名〕

〔代表者氏名〕

印

次のとおり活動をしたいので、緑の募金の支援を要望します。

記念事業名		
事業の概略	内容	
	団体等の 構成人数	人
事業実施場所		
事業実施期間		
事業箇所の土地所有者		
事業完了後の 維持管理方法		
申請金額		

※ 申請にあたっては、事業実施位置図等を添付してください。

様式第2号

令和 年 月 日

様

(公社)長崎県緑化推進協会
理事長

令和 年度緑の募金による「みんなで森林づくり事業」
支援金交付決定通知書

さきに申請された令和 年度緑の募金による「みんなで森林づくり事業」(旧:県民参加の森林づくり事業)に対し、下記のとおり額を決定し支援金を交付するので、通知します。

記

「みんなで森林づくり事業」支援交付金 円

(様式第3号)

令和 年度緑の募金による「みんなで森林づくり事業」完了報告及び請求書
(旧：県民参加の森林づくり事業)

令和 年 月 日

(公社) 長崎県緑化推進協会理事長 様

〔住 所〕

〔団体等名〕

〔代表者氏名〕

印

令和 年度緑の募金による「みんなで森林づくり事業」(旧：県民参加の森林づくり事業)について下記のとおり完了したので報告するとともに、支援金 円の交付を請求します。

記

記念事業名	
事業の内容	
事業実施場所	
事業実施期間	
森林づくり参加人数	
振込先と 口座番号	1 金融機関名 2 口座名義人名 (代表者又は会計担当) 3 口座番号

※ 必ず標柱を設置するとともに(別紙による)、苗木の納品書及び請求書又は領収書(写し)、苗木検収写真、作業状況写真、完成写真を添付すること。

(様式第3号の別紙)

1 記入文字の内容

1面 ○○○記念植樹

2面 植樹した団体等の名称

3面 樹種名、本数及び植栽年月日

4面 緑の募金によるみんなで森林づくり事業
 (公社)長崎県緑化推進協会

2 標柱の規格

地上高 1 m

巾 7.5 cm程度の正角材