

「市町緑化等交付金」交付要領

第1 目的

この要領は、「緑の募金」による緑化等の推進を図るため、市町による「緑化等事業」の実施に要する経費のための交付金（以下「市町緑化等交付金」という。）に関する事項を定めることを目的とする。

第2 交付対象者

交付対象者は、緑の募金を実施した県内の各市町緑化推進委員会等の長又は各市町長とする。

第3 交付金の種別

交付金の種別は次のとおりとする。

緑の募金による「市町緑化等交付金」

第4 「市町緑化等交付金」の対象となる事業の種別

対象となる事業の種別は、別表1のとおりとする。

第5 交付額

当該交付金の交付額は、当該市町の募金実績に応じて、別途試算した額の範囲内で交付する。（様式第1号の「計算内訳」による）

第6 交付等手続

当該交付金に係る手続は、様式第1号～第3号による。

第7 申請（請求）の期限

様式第2号に基づく交付申請（請求）の期限は、別途通知により定める。

第8 事業期間

当該交付金に基づく事業の実施期間は当該年度の5月31日までとし、事業完了後は完了報告書（様式第3号）を6月10日までに県緑化推進協会に提出するものとする。

なお、交付金を受けた年度に事業を実施することを原則とするが、諸般の事情により止むを得ず実施できなかった場合は、次年度以降に繰り越して実施するものとする。この場合の事務処理方法については別途定める。

第9 その他

この要領は、平成12年7月1日から施行し「緑の募金による森林整備等の推進に関する法律」に基づき、長崎県内で実施された平成11年度緑の募金から適用するものとする。

(別表1)

緑の募金による市町村緑化等対象事業一覧表

分類	事業の内容	実施主体	助成対象経費	備考
緑 化 の 推 進	・地域住民参加による公共用地等における植樹	市町村緑化推進委員会、団体等	苗木・樹木代 資材代、看板代等	
	・統一した町並みの整備や、市町の木の家家庭等での植栽事業等	市町緑化推進委員会、団体等	苗木代、PR 経費	
	・地域住民参加の講演会等の開催	市町村緑化推進委員会、団体等	イベント等開催 に要する経費	
	・地域住民による、地域の緑の保護手入れ活動、花や樹木育苗活動等、年間を通じた地域緑化活動に対する助成	地域団体等	活動助成金	
森 林 の 整 備	・市町民等に広く利用される森林等の整備(特定の所有者の利益に供するものを除く)	市町緑化推進委員会、団体等	苗木・樹木代資材 代、看板代、労務 費等	下刈、除伐 間伐、植栽等
	・地域のシンボルとなる森林、巨樹古木の保護及びPRを行う	市町緑化推進委員会、団体等	治療費、環境 整備に要する 経費、PR費	
そ の 他	緑の募金の趣旨にあったもの			

(様式第1号)

令和 年 月 日

様

公益社団法人長崎県緑化推進協会
理事長

令和 年度「市町緑化等交付金」交付決定通知書

令和 年度「市町緑化等交付金」について、下記のとおり交付決定をしましたので、通知
します。

市町緑化等交付金 _____ 円

[計算内訳]

(単位：円)

募 金 総 額 A	資 材 代 B	募 金 実 績 額 の 配 分		
		募金実質額 C (A - B)	市町緑化等事業交付金 D (C × 60%)	県 協 会 E (C - D)

(注1) 令和 年春期に実施した緑の募金実績額が対象となる。

(注2) 交付金の算定に当たっては、算定した額の千円未満は切り上げとする。

(様式第2号)

令和 年度「市町緑化等交付金」申請(請求)書

令和 年 月 日

長崎県緑化推進協会 理事長 様

[住 所]

[団体名]

[代表者氏名]

印

交付決定の通知を受けた「市町緑化等交付金」 _____ 円について、交付申請
をするとともに、併せて交付請求をします。

(振込先と口座番号)

金融機関名(銀行名 支店名)

口座番号(普通・当座)

口座名義人名(ふりがな)

(様式第3号)

令和 年度「市町緑化等交付金」事業完了報告書

令和 年 月 日

長崎県緑化推進協会 理事長 様

[住 所]

[団体名]

[代表者氏名]

印

令和 年度「市町緑化等交付金」について、下記のとおり事業を実施したので報告します。

記

事業の内容 (該当する区分欄に記入)	区 分	内 容	
	緑化の推進		
	森林の整備		円
事業実施場所			
事業実施期間			
備 考	(1) 当該年度市町緑化等交付金額		円
	(2) 当該年度繰越金額		円
	(3) 繰越額累計		円

※「事業の内容欄」には、いつ、だれが、どうしたということが分かるような内容を記入

※「緑の募金により実施した」ことを示す木製の標柱又は看板等を必ず設置すること(形式自由)。ただし、苗木の配付のみ又はその他ソフト的事业については、配付一覧表又はチラシ等の添付をもってこれに代えることができる。

※活動状況及び結果がわかる写真をデータの形で提出してください。